

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
*Администрация Аникановского сельского поселения*  
*Мценского района*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**08 августа 2019 года**

**№ 10**

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Аникановского сельского поселения на 2019-2020 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 — 2020 годы»

Администрация Аникановского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Аникановского сельского поселения на 2019-2020 годы.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Аникановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации Аникановского  
сельского поселения

П.Г.Артемов

Утвержден  
постановлением администрации  
Аникановского сельского  
поселения  
от 08.08.2019 года № 10

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
в администрации Аникановского сельского поселения на 2019-2020 гг.**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Проведение мониторинга антикоррупционного законодательства по противодействию коррупции для муниципальных служащих	постоянно	Специалист администрации
2	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов	постоянно	Рабочая группа по рассмотрению материалов проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов
3	Приведение нормативных правовых актов Аникановского сельского поселения, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в соответствии с требованиями законодательства, а также разработка новых нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости	Специалист администрации
4	Своевременное устранение выявленных органами прокуратуры, Управлением Министерства юстиции РФ по Орловской области в нормативных правовых актах Аникановского сельского поселения и их проектах коррупциогенных факторов	постоянно	Специалист администрации
5	Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования нарушений	постоянно	Специалист администрации
6	Обеспечение размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте администрации Аникановского сельского поселения	постоянно	Глава администрации Аникановского сельского поселения
7	Поддерживание в актуальном состоянии подраздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации	постоянно	Глава администрации Аникановского

	Аникановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		сельского поселения
8	Проведение мониторинга федерального и областного антикоррупционного законодательства в целях принятия нормативных правовых актов по противодействию коррупции	постоянно	Специалист администрации
9	Организация работы по предупреждению коррупции в Аникановском сельском поселении	постоянно	Глава Аникановского сельского поселения
10	Информирование населения Аникановского сельского поселения о реализации антикоррупционной политики в администрации Аникановского сельского поселения	постоянно	Специалист администрации
11	Систематический анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций муниципальными служащими, работниками администрации поселения	ежеквартально	Специалист администрации
12	Организация информирования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, об основных положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, порядке проверки достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение года по мере необходимости	Специалист администрации
13	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений
14	Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы и муниципальных служащих органов местного самоуправления Аникановского сельского поселения	постоянно	Глава Аникановского сельского поселения, специалист администрации
15	Обеспечение сбора сведений об адресах	Не позднее:	Специалист

	сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальный служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать	01 сентября 2019 года; 01 сентября 2020 года	администрации
16	Обеспечение в установленном порядке сбора справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, при необходимости проведение проверок полноты и достоверности этих сведений	Ежегодно в установленный законодательством срок	Глава Аникановского сельского поселения, специалист администрации поселения
17	Обеспечение соблюдения лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в Перечень должностей муниципальной службы, муниципальных должностей администрации Аникановского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие и лица, замещающие муниципальные должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, требований о представлении сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность муниципальной службы	Глава администрации Аникановского сельского поселения
18	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, а также лицами, замещающими муниципальные должности, на официальном сайте администрации Аникановского сельского поселения, предоставление таких сведений средствам массовой информации по их запросам в установленном порядке	В течение 14 рабочих дней по истечении срока, установленного для представления сведений	Глава администрации Аникановского сельского поселения
19	Проведение анализа сведений о доходах,	Ежегодно, по	Специалист

	расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	истечение срока, установленного для предоставления сведений	администрации Аникановского сельского поселения
20	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При поступлении информации	Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений
21	Привлечение в установленном порядке к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, а также лиц, замещающих муниципальные должности администрации Аникановского сельского поселения, в случаях непредставления ими сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, несоблюдения иных ограничений, запретов и обязанностей, связанных с муниципальной службой.	По мере необходимости, по решению главы поселения	Глава администрации Аникановского сельского поселения
22	Проведение мониторинга (обеспечение контроля) за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов (в т.ч. по предварительному уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, при заключении трудовых и гражданско-правовых договоров после увольнения с муниципальной службы)	ежегодно, по истечении срока, установленного для предоставления уточненных сведений	Специалист администрации
23	Организация проведения занятий и совещаний с муниципальными служащими по проблемам коррупции, этике муниципальной службы и предотвращению возникновения конфликта интересов	в течение года	Глава Аникановского сельского поселения, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных

			служащих и урегулированию конфликта интересов
24	Обеспечение формирования и подготовки резерва кадров для замещения муниципальных должностей и должностей муниципальной службы	Постоянно	Глава Аникановского сельского поселения
25	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одно из сторон которого являются муниципальные служащие администрации Аникановского сельского поселения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	в течение года	Глава Аникановского сельского поселения, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
26	Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими (проведение совещаний) по вопросам: - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - формирования негативного отношения к коррупции, дарению подарков; - о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; - о необходимости уведомлять своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только об этом станет известно.	в течение года	Глава Аникановского сельского поселения, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
27	Организация и проведение аттестации муниципальных служащих в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной деятельности, в том числе с учетом его осведомленности в части требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии	В соответствии с утвержденным планом	Глава Аникановского сельского поселения

	коррупции»		
28	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции	1 квартал	Глава Аникановского сельского поселения
29	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включения в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	При назначении на должность муниципальной службы	Глава Аникановского сельского поселения
30	Организация работы Интернет-приёмной администрации Аникановского сельского поселения.	постоянно	Глава Аникановского сельского поселения
31	Размещение тематических публикаций на официальном сайте администрации Аникановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции.	Ежегодно	Глава Аникановского сельского поселения
32	Освещение в средствах массовой информации всех случаев применения мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, к лицам, нарушившим требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов.	Постоянно	Глава Аникановского сельского поселения
33	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства, регулирующего осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Постоянно	Глава Аникановского поселения
34	Обеспечение контроля за выполнением контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок	Постоянно	Глава Аникановского поселения
35	Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе в Аникановском сельском поселении	Постоянно	Ведущий бухгалтер Аникановского сельского поселения
36	Обнародование (опубликование) в СМИ, на официальном сайте информации о деятельности администрации Аникановского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности	В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о	Глава администрации Аникановского сельского поселения

	государственных органов и органов местного самоуправления»	деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	
38	Реализация механизмов публичной отчетности о результатах работы главы, администрации и Совета Аникановского сельского поселения	в течение года	Глава Аникановского сельского поселения
39	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности администрации Аникановского сельского поселения в сфере противодействия коррупции.	в течение года	Глава Аникановского сельского поселения
40	Взаимодействие с органами внутренних дел, прокуратуры по вопросам предупреждения коррупции и борьбы с ней	в течение года	Глава Аникановского сельского поселения
41	Обеспечение эффективного взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией Аникановского сельского поселения	Постоянно	Глава Аникановского сельского поселения
42	Разработка проекта плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Аникановского сельского поселения на 2021-2022 годы, размещение его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	до 15 декабря 2020	Специалист администрации
43	В соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2022 годы (после его утверждения) организация подготовки соответствующих изменений и дополнений в План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Аникановского сельского поселения на 2021-2022 годы с указанием ответственных за их исполнение лиц	В течение месяца со дня утверждения Указа	Специалист администрации